

คำร้องที่...../.....  
วันที่รับ...../...../  
ผู้รับ.....

เอกสารประกอบ  
1.สำเนาสลิปเงินเดือน  
2.เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คำร้องทั่วไป

สหกรณ์ออมทรัพย์มิตรชุมชนอเตอร์ส ประเทศไทย จำกัด

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ฯ

เนื่องด้วยข้าพเจ้านาย / นาง / นางสาว..... เลขทะเบียน..... รหัสพนักงาน.....  
แผนก..... เบอร์โทรศัพท์.....!เบอร์ฉุกเฉิน..... มีความประสงค์ดังต่อไปนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

.....  
ผู้ยื่นคำร้อง<sup>ผู้รับ</sup>  
(.....)

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ตามมติคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ .....ครั้งที่...../..... ลงนาม.....  
ผู้จัดการ  
แบบมีเงื่อนไข .....

"ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรอกรายละเอียด .....